**附件1**

**因公出访加纳承办服务需求**

做好本次因公出访加纳服务工作，包括但不限于：

1.根据专家团队出访任务需求，提供专业意见和建议，协助做好加纳当地紧急情况下的联络工作；

2.按照相关标准安排代表团境外住、行等后勤保障服务，代订代付住宿、租车、全程机票及全程保险等其他费用。具体如下：

（1）预定广州出发至加纳的10人往返机票；

（2）预订9天加纳当地酒店，10间房；

（3）联络加纳当地租车事宜，共计10天，车辆需要满足10人乘车要求；

（4）协助购买10人全程保险；

（5）接送机服务

3.协助团组人员办理出国（境）手续，并做好其他出访服务事宜。要求加纳当地有应急情况联络人，国内有对接联络人，能根据实际出访行程灵活调整安排，费用包含在报价内。

4.协助设计制作宣传资料、材料翻译、KT版制作、宣传视频制作等。

5.具体评分表详见附件4。