

# 徽商银行关于深圳分行招待品（酒类）供应商库采购项目

招标编号： ZJZB-2024-11819

# 招 标 文 件

招 标 人：徽商银行股份有限公司深圳分行

代理机构：中捷通信有限公司

编制时间：二〇二四年四月

# 目 录

第一章 招标公告.....	- 3 -
第二章 投标人须知前附表.....	- 6 -
第三部分 投标人须知.....	- 10 -
第四章 采购需求.....	- 20 -
<b>一、项目背景</b> .....	- 20 -
<b>二、采购内容</b> .....	- 20 -
第五章 评标办法.....	- 24 -
第六章 采购合同.....	- 30 -
第七章 投标文件格式.....	- 39 -

# 第一章 招标公告

中捷通信有限公司受徽商银行股份有限公司深圳分行委托，对徽商银行关于深圳分行招待品（酒类）供应商库采购项目进行国内公开招标，欢迎具备条件的投标人参加投标，现将有关事项公告如下：

## 一、采购项目名称及内容：

- 1、招标人：徽商银行股份有限公司深圳分行；
- 2、项目名称：徽商银行关于深圳分行招待品（酒类）供应商库采购项目；
- 3、招标编号：ZJZB-2024-11819
- 4、项目预算：预计年采购金额 60 万元；
- 5、招标内容及范围：确定徽商银行深圳分行酒类招待品供应商；
- 6、招标方式：公开招标；
- 7、资金来源：自筹资金。
- 8、服务地点：广东省深圳市
- 9、服务期：服务期限为12个月，期满后根据供应商履约情况，经双方同意，合同延续一年，合同一年一签，总服务期限最长不超过36个月。

## 二、★投标人资格要求：

1、投标人须为独立法人或其他组织（法人下属不具备法人资格的分支机构投标的，应具备法人针对本项目或覆盖本项目的经营事项的有效授权。同一法人授权多个不具备法人资格的分支机构同时参加本项目，或该法人与其下属不具备法人资格的分支机构同时参加本项目，均视为同一投标人投标，在同一标包投标或者未划分标包的同一招标项目投标的，除招标文件允许递交备选投标方案且投标文件有明确区分所有备选投标方案的外，否则按否决投标处理）；

2、供应商应具有《酒类批发经营许可证》或《食品流通许可证》或《食品经营许可证》（提供有效的证书复印件加盖公章）；

3、投标人近三年来经营活动中无重大违法违规记录、不存在被广东省招投标监督管理部门限制（禁止期内）投标的情形；（提供承诺书）

4、投标人信誉良好，无违法经营和不正当竞争行为，如有隐瞒，一经查实，作废标处理；近三年内未被列入“信用中国”网站(<https://www.creditchina.gov.cn>)失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单和“中国政府采购”网站(<http://www.ccgp.gov.cn>)政府采购严重违法失信行为记录名单（提供相关网站对应内容查询结果截图并加盖投标人公章）。

5、本项目不接受联合体投标，投标人提供不进行联合体投标和不转包不分包项目承诺函并加盖公章。

### 三、招标文件获取时间、地点和方式：

1、获取时间：2024年5月8日起-2024年5月13日止（上午9：00-12：00，下午14：00-17：30，北京时间）。

2、招标文件获取方式：凡有意参与投标的潜在投标人，请按以下步骤顺序进行操作，获取招标文件

通过“链捷招”供应链电子招投标平台（<https://zb.chinaccsscm.cn/ztf/Index.jsp>）完成本项目招标文件的费用支付并及时下载招标文件。

（1）注册：输入网址（<https://zb.chinaccsscm.cn/ztf/Index.jsp>），点击【用户注册】（注册步骤详见门户网站注册指引。（已注册的潜在供应商，无须进行此操作。）

（2）购买：注册成功后登录平台，点击【我要报名】，检索本项目并点击标书购买。

（3）支付：支付方式二选一，①网上支付（微信/支付宝扫码）、②子账号支付（须上传汇款凭证）

（4）疑问反馈：具体操作若有疑问，可致链捷招客服热线：020-83806127。服务时间 8:30-17:30（工作日）。

3、招标文件每套售价：500 元，售后不退。

### 四、递交投标文件及开标日期和地点：

1、递交投标文件截止时间及开标日期：2024年5月29日14时30分（北京时间）；

2、递交投标文件地点及开标地点：深圳市福田区泰然工贸园 210 栋东座三楼 CD 单元 1 号会议室。

注：投标文件可以采用邮递方式送达，投标文件须在投标截止时间前寄送至招标代理机构。（邮寄地址：深圳市福田区泰然工贸园 210 栋东座三楼 CD 单元，收件人：李伟峰，联系方式：18025429238）。

### 五、发布公告的媒介

本次招标公告同时在以下网站发布：徽商银行官网、中国招标投标公共服务平台、“链捷招”供应链电子招投标平台。

### 六、联系方式：

招标人：徽商银行股份有限公司深圳分行

地址：深圳市龙华区民治街道民塘路与白松二路交汇处北站壹号（创想大厦）2栋33-35层

联系人：周工

电话：0755-82997021

招标代理机构：中捷通信有限公司

地址：深圳市福田区泰然工贸园210栋东座3楼CD单元

项目负责人：李伟峰/陈欢欢/成锐标

电话：18025429238

邮箱：liweifeng@chinaccs.cn

**备注：**参与本项目的供应商在代理机构处购买采购文件后，还需要登录徽商银行官网“集中采购”在新版集中采购管理系统（<https://www.hsbank.com.cn/cggl/cms/>）注册登记，如供应商已在徽商银行旧版集中采购管理系统（<http://rczp.hsbank.com.cn:8000/cggl/index.screen>）注册登记，应根据《关于启用新版采购管理系统的通知》要求登录新版集中管理系统补充完善注册资料（并提交行内审核），若供应商未注册登记或未补充完善注册资料，导致后续投标失败，采购人及其代理机构不承担供应商由此导致的损失。。

招标人：徽商银行股份有限公司深圳分行

招标代理机构：中捷通信有限公司

2024年5月7日

## 第二章 投标人须知前附表

序号	内 容	说明与要求
1	项目名称	徽商银行关于深圳分行招待品（酒类）供应商库采购项目
2	招标人	徽商银行股份有限公司深圳分行
3	招标代理机构	中捷通信有限公司
4	资金来源	自筹资金
5	招标范围	详见招标公告
6	标包划分	本项目不划分标包
7	投标人资格要求	详见招标公告
8	投标人信誉要求	详见招标公告
9	资格审查方式	<input type="checkbox"/> 资格预审 <input checked="" type="checkbox"/> 资格后审
10	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 接受 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受
11	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开投标预备会时间、地点：
12	勘察现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘现场时间、地点：
13	投标人提出问题、要求澄清招标文件的截止时间及方式	2024年5月14日（北京时间，下同）16时00分前以书面方式加盖公章并扫描后同word版发至邮箱liweifeng@chinaccs.cn，并通知招标代理机构。投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，须在法定时间内以‘异议’的形式提出。
14	招标人书面澄清	发送至投标人购买招标文件时预留的电子邮箱中。
15	招标人澄清或修改招标文件	发出澄清或修改的方式：通过招标代理邮箱发送至投标人购买招标文件时预留的电子邮箱中。
16	转包或分包	不允许。
17	招标文件实质性要求的标识及非实质性要求的偏离要求	（1）招标文件中标识“★”的条款，均为实质性条款，任何不满足实质性条款的投标将被否决。 （2）非实质性要求的偏离要求：允许偏差的最大范围、最高项数，超出最大范围、最高项数视为实质性偏离。调整偏差的方法[如无要求标“/”]
18	★投标有效期	90日历天（从投标截止之日起算）
19	投标保证金	★（一）投标保证金形式：银行转账/保函形式。

		<p>★（二）递交响应文件截止时间前，投标人应向招标代理机构一次性足额缴纳投标保证金或相应额度的保函。</p> <p>★（三）投标保证金有效期与投标有效期一致。</p> <p>（四）缴纳方式：</p> <p>1、银行转账</p> <p>（1）投标人在投标截止时间前将投标保证金递交到以下账户：</p> <p>收取单位：中捷通信有限公司</p> <p>开户银行：徽商银行股份有限公司深圳分行</p> <p>帐 号：225005776961000002</p> <p>投标保证金转账时务必备注项目编号。</p> <p>★（2）投标保证金应当从投标人账户转出。</p> <p>（3）投标保证金必须在招标文件中规定的投标文件提交的截止时间前到达招标文件中指定的提交账户，各投标人应当充分考虑银行转（汇）款的时间风险，因迟延缴款而造成的后果概由投标人自行承担；</p> <p>（4）如汇款不符合要求导致保证金退还不成功等情况，责任及损失由投标人自行承担。</p> <p>2、保函形式</p> <p>（1）本项目推荐投标人优先使用合法电子方式提交投标保证金。</p> <p>投标人可自行选择具有电子投标保函资质的机构开具电子投标保函，电子投标保函中须载明线上查验方法，且保函查验结果为真。</p> <p>（2）纸质保函须密封递交原件。</p> <p>★3、投标保证金金额：人民币 9000 元（人民币玖仟元整（大写））；</p> <p>4、投标保证金退还：</p> <p>（1）未中标单位的投标保证金，将在中标公示期结束后 5 日内退还；</p> <p>（2）中标单位的投标保证金，在选择投标保证金缴纳方式后，将在采购合同签订之日起 5 日内退还。</p>
20	是否允许递交备选 投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
21	投标文件份数	<p><u>1</u> 份正本，<u>4</u> 份副本，1 份电子版文件（1 份带有印章的正本扫描件电子 PDF 投标文件及 1 份可编辑版本投标文件）；电子文件可单独封装在信封内亦可与投标文件一起封装（信封标明投标人名称和所投项目编号、包号信息）。</p> <p>电子文件是投标文件组成部分，概不退还。</p>

22	★签字或盖章要求	<p>1、投标文件中凡出现投标人单位落款的地方应盖单位公章，如使用依照国家行政部门要求已备案的投标专用章、业务专用章的，应提供所使用印章的合法备案证明（复印件需加盖公章）。</p> <p>2、同时投标文件签字盖章必须符合以下其中一种：</p> <p>1) 投标人的法定代表人（负责人）或其授权的代理人逐页签字；</p> <p>2) 加盖投标人单位骑缝章；</p> <p>3) 逐页加盖投标人单位印章。</p> <p>请按上述要求制作投标文件，否则其投标将被否决。</p>
23	装订要求	不得采用活页夹装订（宜用胶装），否则，招标代理机构对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。
24	投标文件密封袋标识	<p>封套上应写明：</p> <p>1、投标项目名称：徽商银行关于深圳分行招待品（酒类）供应商库采购项目；</p> <p>2、项目编号：</p> <p>3、投标人名称：_____；</p> <p>4、2024年 月 日 时 分（北京时间）前不得开启。</p>
25	投标截止时间及开标时间	详见招标公告（投标邀请书）
26	投标文件递交及开标地点	详见招标公告（投标邀请书）
27	评标方法及标准	<input type="checkbox"/> 经评审的最低投标价法 <input checked="" type="checkbox"/> 综合评估法 <input type="checkbox"/> 其他：
28	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成:5人或以上单数</p> <p>评标专家确定方式:1名内部专家，4名外部专家随机抽取</p>
29	★最高投标限价或其计算方法	<input type="checkbox"/> 不设置最高投标限价 <input checked="" type="checkbox"/> 设置最高投标限价折扣率：100%
30	中标候选人推荐原则	<p>本项目按照招标文件规定的评分标准进行打分，评分均四舍五入保留小数点后两位，并按照最终得分由高到低的顺序推荐 4-7 名中标候选人，确定 3-6 名中标人（当有效投标人为 4 名时确定 3 名中标人，当有效投标人为 5 名时确定 4 名中标人，当有效投标人为 6 名时确定 5 名中标人，当有效投标人大于等于 7 名时确定 6 名中标人）。如果出现得分相同者，则由技术得分较高的投标人排名靠前，如技术得分仍相同，则报价较低的排名靠前，若报价仍相同，则由评标委员会通过随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。</p>
29	是否授权评标委员会确定中标单位	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

30	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不收取履约保证金 <input type="checkbox"/> 收取履约保证金，履约保证金金额：中标金额的【XX】% 履约保证金形式：包括在中国注册的银行出具的银行保函、银行汇款、支票、汇票以及其他在中国注册的机构依法出具的保函、保险等。
31	支付方式	合同条款另行约定。
32	本地化服务	本项目是否要求本地化服务能力： <input checked="" type="checkbox"/> 要求 <input type="checkbox"/> 不要求 本地化服务的能力是指具有以下条件之一： 1) 投标人在本地注册成立的； 2) 在本地具有固定的办公场所及人员； 3) 在本地具有固定的合作伙伴； 4) 承诺中标后即设立本地化服务机构。 备注：“本地”系指：**市范围内
33	招标代理服务费	招标代理服务费： 1、中标人在领取中标通知书前须向招标代理机构缴纳招标代理服务费，可以现金或电汇方式。 2、招标代理服务费：本项目以预算价作为中标价计算后由中标人均摊支付（即：中标服务费为 $600000 \times 1.5\% \times 60\% = 5400$ 元），按国家计委计价格[2002]1980号文件规定的内容和标准的60%向中标人收取招标代理服务费。
34	其他要求	1. 投标人应仔细阅读招标文件中的所有内容（包括说明、格式、条款和技术要求）。由于对招标文件的理解发生误差，以及没有按招标文件要求提供全部资料或递交没有实质性响应招标文件的投标文件，而造成投标失误，将由投标人承担其风险。 2. 投标人在获取招标文件后，应仔细阅读招标文件的招标清单、参数等各项条款，如有疑问应在招标文件规定时间前向招标人或招标代理机构提出，如到期未提出的，将被视为认可招标文件的所有内容，招标人或招标代理机构将不再接受投标人针对招标文件条款提出的任何疑问。 3. 淘汰机制：投标人一旦中标，合作期内需主动服从徽商银行有关供应商管理的相关制度文件约束，并且需参加徽商银行总分行组织开展的供应商后评价，评价结果运用按照徽商银行总分行相关制度文件执行。若投标人中标后出现以下情形（包括但不限于）：在招标过程中发现弄虚作假或者围标的行为；在与徽商银行后续履约过程中出现不诚信，不正当的履约行为；被分行使用单位书面投诉三次及以上的，三种情形出现其一将取消中标资格。

注：投标人须知前附表与投标人须知不一致的，以投标人须知前附表为准

## 第三部分 投标人须知

### 1 总则

#### 1.1 招标说明

- 1、 招标方式：公开招标
- 2、 合格的投标人

合格投标人要求如下：

- 1) 具有良好经济能力和技术能力并确保完成本招标项目，且具备法人资格的合格投标人。
- 2) 投标人能承担与本项目义务相应的法律与经济责任。
- 3) 投标人应符合国家环保标准规范要求。
- 4) 投标人应具备在中国境内承接本项目的法律资格，能遵守中国的法律法规和规章条例。具有良好的商业信誉，没有违法、违约记录，不处于被责令停业，财产被接管、冻结、破产状态。
- 5) 投标人必须能够为招标人提供及时优质的服务，能够按时提交招标人要求的产品和服务。
- 6) 满足招标公告要求。

#### 1.2 定义与解释

- 1、 服务：指投标人提供的确保工作顺利完成所需的服务。
- 2、 招标人：徽商银行股份有限公司深圳分行。
- 3、 投标人：投标人是响应投标邀请、参加投标竞争的公司。
- 4、 评标委员会：是依法组建的专门负责本次招标评标工作的组织。
- 5、 日期：指公历日。
- 6、 合同：指由本次招标所产生的合同或合约文件。
- 7、 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。
- 8、 “招标人”、“投标人”、“成员”和“各方”等人或有关组织的用词均是指依法成立的法人或组织。根据上下文的需要，这些用词的单复数都是相同的定义。
- 9、 招标文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的，通讯包括电报和传真发送。

#### 1.3 招标采购

徽商银行接受合格的投标人就招标文件所述的服务进行的投标。

#### 1.4 合格的服务

投标人拟提供的服务，均应符合招标文件要求。

## **1.5纪律与保密**

- 1、 凡参与招标工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关招标投标的情况。
- 2、 开标后，直至向中标的投标人发出《中标通知书》时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。
- 3、 除投标人被要求对投标文件进行澄清外，从开标之日起至授予合同期间，投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会以及招标人联系。
- 4、 从开标之日起至授予合同期间，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会施加任何影响或对招标人的授标决定进行影响，都可能导致其投标文件被拒绝。
- 5、 投标人不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。
- 6、 获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次招标以外的任何用途。若有要求，开标后，招标人应归还招标文件中的保密的文件和资料。
- 7、 因投标需要，向投标人提供的公司介绍、项目背景、项目内容和开展计划等相关资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到招标人的同意，不能向任何第三方透露。否则招标人将保留采取法律措施的权利。

## **1.6投标人知悉**

凡响应本次招标的投标人均被视为已充分认识和理解了任何与本招标业务有关的影响事项和困难等情况。

## **1.7投标费用**

1) 投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用,不论投标的结果如何,招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。投标人应节约投标成本，投标文件应双面打印，拒绝豪华包装，执行“绿色”采购制度。

2) 招标代理服务费按照 2002（1980）号文的标准的 65%进行优惠，费用由中标单位缴纳给招标代理机构。

## **1.8保证**

投标人应保证所提交给招标人的资料和数据是真实的。

## **1.9投标保证金**

1、 招标人要求投标人提交投标保证金的，投标人必须在提交投标文件的同时，按照投标文件前附表的规定提交投标保证金。投标保证金一般不超过招标项目估算价的 2%，本次招标项目的投标保证金数额见前附表。

未提交投标保证金的投标文件将被否决。

2、招标人可以规定投标保证金是以现金（银行转账）或银行保函等方式，投标保证金有效期应与应答有效期一致。

3、招标人与中标人签订合同后五日内，应当向中标人和未中标的投标人一次性退还投标保证金，并退还银行同期活期存款利息（当投标人使用银行担保函或其他第三方信用担保等不发生银行存款利息的保证金时，不存在利息退还问题）。退还保证金银行同期存款利息须知：

1) 投标保证金计息利率依照中国人民银行公布的同期活期存款利率；

2) 银行同期存款利息的计算公式：金额\*年利率/360\*计息天数；

3) 起息日为项目的投标截止日，结息日为中标通知书发出当日（以中标通知书纸质文件发出的时间为准）；

4) 如投标人需退还投标保证金的银行同期存款利息，须在退还投标保证金本金前向采购代理机构财务部门索要相应的计息清单，投标人据此提供保证金利息发票。采购代理机构收到投标保证金利息发票方可退还投标保证金银行同期存款利息。

5) 以保函或其它担保形式提交的投标保证金无利息。

4、下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在招标文件中规定的应答有效期内撤销投标的；

(2) 投标人有串通投标、弄虚作假等行为的；

(3) 投标人对其他供应商进行诋毁或恶意投诉的，或者对其他供应商、招标人等招标活动的相关方采取威胁、欺骗等非法手段的；

(4) 投标人对招标活动的相关方有行贿或违法违规提供不正当利益行为的；

(5) 投标人故意修改招标文件明确列明的技术参数并进行响应的；

(6) 中标人不与招标人在规定期限内签订合同、在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求递交履约保证金的；

(7) 中标人未按规定交付招标代理服务费；

(8) 招标文件中其他规定。

## 2 招标文件

### 2.1 招标文件构成

1、本次招标的有关内容和要求在招标文件中均有说明。招标文件包括：

第一部分 招标公告

第二部分 投标须知前附表

第三部分 投标人须知

第四部分 项目需求书

第五部分 评标办法

## 第六部分 采购合同

## 第七部分 投标文件格式

2、投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求。投标人没有按照招标文件要求提交投标文件，或者投标人没有对招标文件各方面都作出实质性响应是投标人的风险，由于没有实质性响应招标文件的投标将被拒绝。

### 2.2 投标文件的澄清

1、任何要求对招标文件进行澄清的投标人，应以书面形式通知招标人。在招标文件规定的投标截止日以前，招标人收到投标人要求对招标文件进行澄清的通知后，在投标截止日前将答复发送给每个投标人（答复中包括所有问题，但不包括问题的来源）。

### 2.3 招标文件的修改

1、在整个招标过程中，无论出于何种原因，招标人有权通过书面补充通知的方式对标书进行澄清和修改。

2、招标文件的澄清和修改文件将以书面形式通知所有获得招标文件的投标人，该澄清和修改文件也是招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。

3、为使投标人编写招标文件时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，招标人可酌情推迟投标截止时间，并于投标截止日以前将决定以书面形式通知所有获得招标文件的投标人。

4、投标人在收到招标人发给的任何澄清和修改文件时，都应在收到后立即以书面形式向招标人确认收到澄清和修改文件。

## 3 投标文件的编制

### 3.1 特别说明

1、对本招标文件的合同条款，不允许实质性偏离。投标人必须对本招标文件的每一项要求给予实质性的响应。否则其投标将被拒绝。

2、投标人对本招标文件的每一项要求所给予的响应必须是唯一的，否则将视为不响应。

### 3.2 投标语言及计量

1、投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标的所有往来函电均应使用简体中文，遵守中华人民共和国法律。

2、在投标文件中以及所有投标人与招标人往来文件中的所有计量单位应采用中华人民共和国法定计量单位。

### 3.3 投标文件的构成

投标人递交的投标文件应包括下列部分：

1) 按招标文件的规定填写的投标函、投标报价表。

- 2) 按招标文件的要求出具的资格证明文件,证明其为合格的投标人。
- 3) 对招标文件第四部分作出书面响应,并按照第五部分评标办法提供相应证明材料。
- 4) 投标人应参照招标文件第六部分的格式提供全面的响应文件。

### **3.4 投标文件的要求**

- 1、 投标人应依照招标文件中投标文件格式填写,并真正对招标文件的要求作实质性的响应。
- 2、 投标人必须按招标文件要求,正面回答所有问题,并按所附格式要求正确签署。

### **3.5 投标报价**

- 1、 投标人应根据招标文件的要求,参照投标报价表格式的填报内容在投标报价表上标明投标内容的金额等。
- 2、 投标报价表上的价格应包含下列内容:
  - 1) 为履行合同所有相关服务所需的全部服务费用。
  - 2) 报价均应包含所有的税费。
- 3、 投标价不是固定价的投标文件将被作为非响应性投标而予以拒绝。在合同执行期间中标人的价格不得以任何理由予以变更。

### **3.6 投标货币**

投标文件中,全部投标内容的报价,必须用人民币报价,合同实施时亦以人民币支付。

### **3.7 证明投标人合格和资格的文件**

- 1、 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有履行能力的文件,并作为其投标文件一部分。
- 2、 投标人提交的合格性证明文件应符合招标文件的要求。
- 3、 投标人提交的资格证明文件及商务和技术投标书应满足招标文件要求:

### **3.8 符合招标文件规定的文件**

提供本招标文件第四部分《项目需求书》所要求提交的详细的材料。

### **3.9 知识产权和专利权**

- 1、 投标价应包括所有因涉及使用投标方或第三方的专利权、版权或其他知识产权而需向投标方或向第三方支付版权、使用费等费用。
- 2、 投标人应保证,招标人在中华人民共和国接受投标人提供的产品和服务的任何一部分时,招标人免受第三方提出侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。

### **3.10 投标有效期**

- 1、 投标文件应在投标人须知规定的投标截止日后的 90 天内保持有效。投标有效期

比规定期限短的投标，将被视为非响应标而予以拒绝。

2、特殊情况下在原有投标有效期截止之前，招标人可征求投标人同意延长投标有效期。此种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝招标人的此种要求。接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件。

### 3.11 投标文件的式样和签署

1、投标文件应包括以下两部分内容：

- 1) 商务投标书
- 2) 技术投标书

商务及技术投标书可以装订为一本。

2、投标人应准备投标文件壹套【正本】和贰套【副本】，并同时提供投标文件的电子文档壹份（使用光盘或U盘存储，仅限PDF格式，每份光盘或U盘上应清楚标签注明投标单位全称及投标项目全称），文件封面须清楚地标明“正本”或“副本”。一旦“正本”和“副本”不符，以“正本”为准。

3、投标文件【正本】内容是属于投标人自己制作的，均须用不褪色墨水书写或打印，由投标人的法定代表人或其授权代表签字。授权代表须将以书面形式出具的“授权证书”附在投标文件中。

4、投标文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件的签字人在插字、涂改和增删处签字才有效。

5、投标文件【副本】所有资料都可以用投标文件的【正本】复印而成。

6、投标文件的【正本】及所有【副本】的封面均须加盖投标人公章，投标文件的【正本】须加盖骑缝章。

7、拒绝传真和电传投标文件。

## 4 投标文件的递交

### 4.1 投标文件的密封和标记

1、投标人应将投标文件正本和副本密封装在不同的封套中，且在封套上标明“正本”、“副本”字样，**电子文件全部封装在正本内。**

2、封套应注明：按投标须知前附表执行。

### 4.2 投标截止时间及投标文件送达地址

1、本次招标的投标截止时间：**【见投标须知前附表】**。

2、投标人务必于投标截止时间前，派代表将投标文件的【正本】和所有【副本】按**要求**送达，送达地址和联系人**【见投标须知前附表】**。

3、招标人可以按投标人须知有关条目规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标

截止日期。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

### 4.3迟交投标文件

招标人将拒绝并原封退回在投标人须知规定的投标截止时刻后收到的任何投标文件。

### 4.4投标文件的修改和撤回

- 1、 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但应确保在规定的投标截止期之前。
- 2、 投标人的修改或撤回通知书应按本须知的规定编制、密封、标记和递交。撤回通知书也可以用电报传递，但随后要用经过签字的信件确认，其邮戳时间不得迟于投标截止时间。
- 3、 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。
- 4、 从投标截止时间起至投标有效期之间的时段内，投标人不得撤销其投标，否则将按照《中华人民共和国招标投标法》追究投标人的法律责任。

## 5 开标与评标

### 5.1开标

- 1、 本次招标采用一次开标形式。开标时，开启投标文件【正本】、【副本】封套。
- 2、 开标时间：【见投标须知前附表】。
- 3、 开标地点：【见投标须知前附表】。
- 4、 开标顺序：项目开标完成后交于评标委员会评审，评审见 5.3 评标原则、评标步骤和评标方法。
- 5、 招标人组织和主持开标会，投标人法定代表人或其授权代表务可以参加开标会。
- 6、 迟到或撤回的投标文件将被原封退回给投标人。

### 5.2评标委员会

- 1、 本次招标依照招标人相关规定组建评标委员会。
- 2、 评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。评标委员会将依据有关法规的规定，按照招标文件的要求，公平、公正地进行评标工作；评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标进行评价和比较。评标委员会推荐中标候选人。
- 3、 评标期间，投标人不得与评标委员会成员和招标人及其工作人员私下接触，更不得进行旨在影响评标结果的活动，否则一经核实，其投标将被否决，并将承担相应的法律责任。
- 4、 中标人确定后，招标人不对未中标人就评标过程以及未中标原因做出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其它有关人员索问评标过程的情况和材料。

### 5.3评标原则、评标步骤和评标方法

- 1、 评标原则：参照《中华人民共和国招标投标法》，遵循“公平、公正、科学、择优”

的原则进行评标。评标委员会对通过初步评审的投标文件进行评价和比较。

2、 评标步骤：评标过程分初评、复评两个阶段进行。只有通过初评的投标文件才能进入下一阶段的复评。

3、 评标方法：采用综合评分制，综合评价指标包括如下因素：

1) 是否存在否决情况（见 5.6 条）。

2) 投标文件细微偏差分析。细微偏差是指投标文件实质上响应了招标文件要求，但在个别地方存在漏项，或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整信息不会对其他投标人造成不公平的结果。

3) 投标单位的综合实力，主要包括（投标人应尽量以详实的书面材料加以说明或证明）：

A. 公司资质：公司整体经济和技术实力，获得的相关资质；

B. 行业经验：投标人楼宇字相关的案例介绍与证明，证明材料仅限于案例客户盖章的证明或合同复印件。

4) 投标单位提供的其他相关资料（项目需求），主要包括（投标人应尽量以详实的书面材料加以说明或证明）：

5) 商务条款，主要包括：

A. 项目费用（明细和总价）：在符合招标人要求前提下，服务价格合理、相关数量计算无重大偏差、无明显的漏项等方面考虑；

B. 项目总工期；

C. 其它优惠条件。

## 5.4 投标文件的修正和澄清

1、 为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可分别要求投标人对其投标文件进行澄清。有关澄清若以口头形式答辩的，投标人应在规定的时间内以书面形式提交，但不得寻求、提供或允许对投标价格或实质性内容做任何更改。

2、 投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其没有实质上响应招标文件要求的投标成为实质上响应的投标。

3、 所谓实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供应范围和质量；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方的权利或投标人的义务。纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响，评标委员会决定投标文件的响应性，只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

4、 评标委员会将允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何投标人相应的名次排列。

## 5.5 投标价格的核准

1、 评委先对入围投标人的投标报价进行复核，看其是否有计算上的错误或服务范围上的错误，修正错误的原则如下：

- 1) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，应以文字表示的金额为准；
- 2) 需要投标人提供服务所需的费用，如果是另外单独报价的话，评分时应计入投标报价；
- 3) 评标委员会依据招标文件认为应该调整的价格。

2、 按上述修正错误的方法调整后的投标报价为评标价，对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将视为无效投标。

## 5.6 初评

详见招标文件第五部分

## 5.7 中标候选人及中标人

1、 评标委员会写出评标报告，将有效投标人按综合得分高低次序排出名次（出现并列得分时评标价低者排先），确推荐不超过 3 名中标候选人给招标人。

2、 招标人将从评标委员会推荐的中标候选人中确定被认为最有利于招标人的一名投标人作为中标人。招标人不保证最低价中标。

3、 中标人将承担徽商银行本项目相关工作。

## 5.8 拒绝任何一户或所有投标的权利

1、 评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。

2、 招标人有权在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效，对受影响的投标不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

## 6 授予合同

### 6.1 中标通知书

1、 评标结束30个工作日内，招标人将以书面形式发出《中标通知书》，但发出时间不超过投标有效期，《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

2、 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

### 6.2 中标结果通知

未收到中标通知书的其他投标人即视为落标，招标人不解释落标原因，不退回投标文件。

### 6.3 合同授予

招标人在与中标人就合同条款达成一致意见后将合同授予中标人。

### 6.4 签订合同

1、 中标人在收到《中标通知书》后，应按照《中标通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表与招标人签订合同。

2、 《中标通知书》发出后 30 日内，中标人须积极与招标人协商签署合同。否则，招标人有权取消中标人的中标资格或追究中标人的违约责任。

3、 如中标人在合同订立过程中对商务承诺或服务承诺做出大的变更或提出令招标人难以接受的附加条款，则招标人有权中止中标人的中标资格，由此引起的责任由中标人承担。

4、 招投标双方共同承认的招标文件、投标文件及其澄清文件及评标过程中形成的书面文件等均作为签订合同的依据。

5、 如中标人违约，招标人可从中标候选人中重新选定中标单位，也可重新进行招标。

## **6.5 履约合同**

1、 在招投标双方签订合同后，中标人应按照合同条款的规定，在双方议定的时间内协助招标人完成项目的前期相关审批手续，并在通过审批后指派投标文件中确定的项目组成员进场开始项目的实施。

2、 如果中标人没有按照上述规定执行，招标人将有充分理由取消该中标决定并追究中标人的违约责任。

## 第四章 采购需求

### 一、项目背景

为满足徽商银行股份有限公司深圳分行及客户（以下简称“招标人客户”）多元化的需求，拟通过本项目**选定 3-6 家供应商入围**，为招标人及客户提供酒类等货物与相关服务。协议期内，招标人将按以下商品需求清单或同等档次（注：采购范围包括但不限于商品需求清单酒类）酒类产品向入围供应商进行采购，供应商在参与商品需求清单报价外另可推荐更多优质品牌品种供招标人作为依据选择采购。

### 二、采购范围

#### 商品需求清单一、（口子窖、古井贡酒类）

序号	产品名称	参数	数量	参考品牌	含税折扣率上限	备注
1	白酒	古 20, 浓香型 42 度, 500ML	1	古井贡酒	100%	供应商报出具体价格品牌型号产品
2	白酒	古 16, 浓香型 50 度, 500ML	1	古井贡酒	100%	供应商报出具体价格品牌型号产品
3	白酒	古 8, 浓香型 50 度, 500ML	1	古井贡酒	100%	供应商报出具体价格品牌型号产品
4	白酒	古 5, 浓香型 50 度, 500ML	1	古井贡酒	100%	供应商报出具体价格品牌型号产品
5	白酒	20 年 兼香型 50 度 500ML	1	口子窖	100%	供应商报出具体价格及品牌型号产品
6	白酒	20 年 兼香型 41 度 500ML	1	口子窖	100%	供应商报出具体价格及品牌型号产品

7	白酒	10年 复合兼香 50度 500M L	1	口子窖	100%	供应商报出具体价格及 品牌型号产品
8	白酒	6年 复合兼香 50度 500M L	1	口子窖	100%	供应商报出具体价格及 品牌型号产品

## 商品需求清单二、其它酒类

序号	产品名称	参数	数量	参考品牌	参考图片	含税折扣率上限	备注
1	红酒	750ML	1	碧月之花(马林伯尔)		100%	供应商报出具体价格及品牌型号产品
2	红酒	750ML	1	枫丹白露		100%	供应商报出具体价格及品牌型号产品
3	红酒	750ML	1	老船长(法国)		100%	供应商报出具体价格及品牌型号产品
4	红酒	750ML	1	拉图嘉利		100%	供应商报出具体价格及品牌型号产品

5	红酒	750ML	1	风月庄园红酒（法国）		100%	供应商报出具体价格及品牌型号产品
6	红酒	750ML	1	东卡米罗		100%	供应商报价具体品牌型号产品
7	白酒	53度 500ML	1	20年青花汾酒		100%	供应商报价具体品牌型号产品
8	白酒	52度 500ML	1	泸州老窖		100%	供应商报价具体品牌型号产品
9	白酒	53度 国标 500ML	1	国台酒		100%	供应商报价具体品牌型号产品
10	白酒	53度,酱香型, 500ML	1	宣台		100%	供应商报价具体品牌型号产品
11	白酒	53度,酱香型, 500ML	1	习酒 1998		100%	供应商报价具体品牌型号产品

12	白酒	53度,酱香型,500M	1	宣酱	无	100%	供应商报价具体品牌型号产品
----	----	--------------	---	----	---	------	---------------

**注:**

- 1、中标后，中标人根据自行选报的品牌、价格在接到招标人需求后按需供货，如果供货品类无法供货时需更换品牌商品时，需经招标人同意方可更换；
- 2、风险说明：本项目业务量及金额为预估，以实际下单为准，招标方不做任何承诺，投标人应充分考虑经营风险。
- 3、商品需求清单分两部分要求报价，第一部分为分项报价表，供应商必须完全报价且不得少报漏报；第二部分选配报价表供应商按要求报价，最终报价将作为招标人采购比较依据。

**四：商务要求**

- 1、供货期限：按甲方通知及时供货到位。
- 2、★付款方式：货物验收合格入库后，乙方根据甲方货物验收清单开具发票，甲方在30个日历日内支付货款。
- 3、★其它要求：结合市场价格过往的招标相关文件拟定了单项商品的参考限价，白酒每500毫升、红酒每750毫升售价不得超过**500元**。”，我部拟定的酒类商品需求清单中包括但不限于白酒14款、红酒6款。单品包装规格符合上诉文件要求，即白酒单瓶500毫升，红酒单瓶750毫升；单瓶的所有限价均要求不得超过**500元/瓶**。

## 第五章 评标办法

### 一、总 则

**第一条** 为了做好评标工作，保证项目评审工作的正常有序进行，维护招标人、投标人的合法权益，依据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》及其它相关法律法规，本着公开、公平、公正的原则，制定评标办法。

**第二条** 本次评标采用综合评估法作为对投标文件的比较方法。

**第三条** 招标人或招标代理机构负责组织不少于5人组成的评标委员会（以下简称评委会），负责本项目的评标工作。

**第四条** 评委会按照“客观公正，实事求是”的原则，评价参加本次招标的投标人所提供的产品价格、性能、质量、服务及对招标文件的符合性及响应性。

### 二、评标程序及评审细则

**第五条** 评标工作于开标后进行。评委会应认真研究招标文件，至少应了解和熟悉以下内容：

- 1、招标的目标；
- 2、招标项目的范围和性质；
- 3、招标文件中规定的主要要求、标准和商务条款；
- 4、招标文件规定的评标标准、评标方法和在评标过程中须考虑的相关因素。

**第六条** 以下为无效投标：

- 1、投标人不满足本招标文件要求的资格条件；
- 2、投标有效期不满足招标文件要求的；
- 3、投标的技术方案中未能满足招标文件需求有重大偏离或保留的；
- 4、被认定以低于行业成本报价的；
- 5、投标文件不完整的；
- 6、投标人资格文件不齐或不能满足招标文件资格要求的；
- 7、不符合招标文件要求的样式和签署，且经评标委员会认定为无效的投标。
- 8、未按招标文件的规定提交投标保证金的；
- 9、折扣高于或等于招标文件中规定的；
- 10、投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
- 11、法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

**第七条** 评委会应对投标人的投标文件进行独立评审。

**第八条** 初步评审结论分为通过和未通过。对被否决投标的投标人，评委会提出

充足的否定理由，并填写在评标报告中。

**第九条** 评委会成员依据招标文件的要求，对所有投标人提交的投标文件进行初步评审，初步评审包括资格评审和符合性评审，评审指标如下：

条款号	评审因素	评审标准
2.1	★资格性审查	<p>资格要求</p> <p>1、投标人须为独立法人或其他组织（法人下属不具备法人资格的分支机构投标的，应具备法人针对本项目或覆盖本项目的经营事项的有效授权。同一法人授权多个不具备法人资格的分支机构同时参加本项目，或该法人与其下属不具备法人资格的分支机构同时参加本项目，均视为同一投标人投标，在同一标包投标或者未划分标包的同一招标项目投标的，除招标文件允许递交备选投标方案且投标文件有明确区分所有备选投标方案的外，否则按否决投标处理）；</p> <p>2、供应商应具有《酒类批发经营许可证》或《食品流通许可证》或《食品经营许可证》（提供有效的证书复印件加盖公章）；</p> <p>3、投标人近三年来经营活动中无重大违法违规记录、不存在被广东省招标投标监督管理部门限制（禁止期内）投标的情形；（提供承诺书）</p> <p>4、投标人信誉良好，无违法经营和不正当竞争行为，如有隐瞒，一经查实，作废标处理；近三年内未被列入“信用中国”网站 (<a href="https://www.creditchina.gov.cn">https://www.creditchina.gov.cn</a>)失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单和“中国政府采购”网站 (<a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a>) 政府采购严重违法失信行为记录名单（提供相关网站对应内容查询结果截图并加盖投标人公章）。</p> <p>5、本项目不接受联合体投标，投标人提供不进行联合体投标和不转包不分包项目承诺函并加盖公章。</p>
	★符合性审查	<p>投标人名称</p> <p>与营业执照、资质证书等一致</p> <p>法人代表/负责人证明书</p> <p>法定代表人/负责人证明书须具备有效的法定代表人/负责人身份证扫描件及法人代表/负责人的签字并加盖公章。</p> <p>法人/负责人授权书</p> <p>法定代表人/负责人授权书须具备有效的授权代表人身份证扫描件，及有法定代表人/负责人和被授权人的签字并加盖公章。（法定代表人/负责人应答的无需提供法定代表人/负责人授权书）</p> <p>投标文件的签署和盖章</p> <p>1、投标文件中凡出现投标人单位落款的地方应盖单位公章，如使用依照国家行政部门要求已备案的投标专用章、业务专用章的，应提供所使用印章的合法备案证明（复印件需加盖公章）。</p> <p>2、同时投标文件签字盖章必须符合以下其中一种：</p> <p>（1）投标人的法定代表人（负责人）或其授权的代理人逐页签字；</p> <p>（2）加盖投标人单位骑缝章；</p> <p>（3）逐页加盖投标人单位印章。</p> <p>投标保证金</p> <p>按招标文件要求提交</p> <p>投标报价</p> <p>按照招标文件“第七部分 投标文件格式”中的“开标一览表”及“分项报价表”要求填写投标报价，投标报价不得高于或等于最高投标限价（如有）。</p> <p>采购合同条款应答</p> <p>有对第六部分“采购合同”进行点对点应答或填写偏离表，且对加“★”条款不存在负偏离。</p> <p>采购需求应答</p> <p>有对第四部分“采购需求”进行点对点应答或填写偏离表，且对加“★”条款不存在负偏离。</p>

		澄清补正	能按评标委员会要求及时做出澄清、说明或补正的，并且澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。		
		实质性响应	投标人应满足招标文件实质性条款（★项等否决投标的关键条款）。		
条款号		评审内容	评分因素	分值	评分标准
2.2	详细 评审 标准	技术部分	详见详细评审表	37	详见详细评审表
		商务部分	详见详细评审表	63	详见详细评审表
		综合得分=商务部分得分+技术部分得分。			
2.2	评分计算原则	评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。投标人综合得分为“去掉最高最低分汇总法”，即去掉一个评委的综合最高分和一个评委的综合最低分，其他评委综合评分汇总得分，评分结果保留到小数点后两位，第三位四舍五入。			
3	中标候选人推荐原则	<p>项目按照招标文件规定的评分标准进行打分，评分均四舍五入保留小数点后两位，并按照最终得分由高到低的顺序<b>推荐 4-7 名中标候选人，确定 3-6 名中标人（当有效投标人为 4 名时确定 3 名中标人，当有效投标人为 5 名时确定 4 名中标人，当有效投标人为 6 名时确定 5 名中标人，当有效投标人大于等于 7 名时确定 6 名中标人）</b>。如果出现得分相同者，则由技术得分较高的投标人排名靠前，如技术得分仍相同，则报价较低的排名靠前，若报价仍相同，则由评标委员会通过随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。</p> <p>如标书售卖截止时间购买招标文件数量/开标时间后递交投标文件的投标人数量不足 4 家，则本项目不进行开标，项目终止待履行响应审批程序后发起二次招标；如果经第二次招标，标书售卖截止时间购买招标文件数量/开标时间后递交投标文件的投标人数量仍少于 4 个，则终止招标，招标人根据实际情况，报有权审批人批准，可转为其他采购方式采购。</p> <p>如中标人放弃中标的，则按评标委员会推荐的中标候选人排名依次递补，或重新招标。</p>			

**第十条** 评委对通过初步评审的投标文件作详细评审。详细评审分为商务部分和技术部分打分，具体评审内容如下：**详细评审表**

评审项目		分值 (分)	评分要求	
1	价格	40	本项目报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 40 满足招标文件要求且投标价格最低的为评标基准价。价格分的计算(保留小数点后 2 位)	
2	商务部分	参选文件制作质量	3	参选文件格式和内容严格按照比选文件要求编制, 需满足如下要求: 1) 文字清晰 2) 目录清晰 3) 证明材料内容完整 4) 装订整齐 5) 查找方便(有索引页码)。 备注: 满足得满分, 每不满足一条按 0.6 分扣分, 扣完为止。
3		同类业绩.	20	投标人自 2020 年 1 月 1 日以来(以合同签订时间为准), 具有同类项目(须包含酒类供货)业绩, 每提供一个的上述合同业绩(限评 10 个业绩)得 2 分; 本项满分 20 分。 注: 提供类似业绩合同复印件加盖公章; 合同中需体现酒类等评审要素, 需附详细订单合同或发票等证明材料, 否则不得分。
4		品牌授权	10	根据供应商提供的酒品品牌授权的自有品牌证明或一级授权或二级授权情况评分: 1、自有品牌证明的得 10 分。 2、一级授权证明的得 8 分。 3、二级授权证明的得 5 分。 其它情况不得分。 注: ② 按附件一分项报价表提供至少一个品牌授权计数(提供多个的以级别最高为评分依据), 不重复计数。 ②自有品牌(商标)产权人 A 授权 B 公司销售其品牌的商品, B 公司授权 C 公司销售其品牌授权, B 公司视为一级授权, C 公司视为二级授权。商标注册地为境内的品牌, 自有品牌(商标)产权人为商标注册人或全资子公司; 商标注册地为境外的品牌, 自有品牌(商标)产权人为商标注册人的在华控股公司或国内销售总代理。
5	技术部分	服务方案	16	根据投标人提供的包含服务响应、配送的服务方案。对各投标人项目整体实施计划方案进行打分, 从产品保质期、服务响应、配送服务过程的保鲜及时等服务进行比较, 优得分值的[16 分), 良得分值的[10 分), 中得分值的[7 分), 差得分值的[3 分]。
6		增值服务	6	根据投标人是否有相关得增值服务内容(根据投标人提出具有实际可操作性的增值服务进行评审, 加盖公章)进行评审: 优得 6 分; 良得 4 分; 一般得 1 分 差或未提供不得分。
7		服务响应	5	根据投标人响应的时效性进行评分: 优: 投标人承诺在接到订单通知后 12 小时内送货的得 5 分; 良: 投标人承诺在接到订单通知后 24 小时内送货的得 3 分; 一般: 投标人承诺在接到订单通知后 48 小时内送货的得 1 分。 未承诺或时效较长的不得分。
			满分 100 分	

### 第十一条 定标

投标人综合得分=商务部分得分+技术部分得分。定标方式为去掉一个评委的综合

最高分和一个评委的综合最低分，其他评委综合评分汇总分为最终得分。评分结果保留到小数点后两位，第三位四舍五入。

评标委员会依据投标人综合得分由高到低的顺序，向招标人推荐 4-7 名中标候选人。如果出现最终得分相同者，则由技术得分较高的投标人排名靠前，如技术得分仍相同，则报价较低的排名靠前，如报价仍相同，则由评标委员会通过随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

#### **第十二条** 计算错误的修正

(1) 如果投标报价中单价与数量的乘积与总价有出入，则以单价为准，修正总价。若金额的大写与小写之间有出入，则以大写金额为准。若投标人拒绝上述修正，其投标将被否决。

(2) 按照上述规定进行修正后的投标报价经投标人的法定代表人或其委托代理人签字确认后即为该投标人的最终投标报价，该报价作为投标报价评分的依据。

**第十三条** 评委独立评审后，评委会对投标人某项指标如有不同意见，按照少数服从多数的原则，确定该项指标是否通过。符合评审指标通过标准的，为有效投标。

**第十四条** 在评审过程中，评委会发现投标人的报价可能低于其成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评委会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标无效。

**第十五条** 评委会在评标过程中发现的问题，应当及时作出处理或者向招标人提出处理建议，并作书面记录。

**第十六条** 评标后，评委会应写出评标报告并签字。评标报告是评委会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评委会全体成员及监督员均须在评标报告上签字。评标报告应如实记录本次评标的主要过程，全面反映评标过程中的各种不同的意见，以及其他澄清、说明、补正事项。

### **三、评标纪律**

**第十七条** 评委会和评标工作人员应严格遵守国家的法律、法规和规章制度；严格按照本次招标文件进行评标；公正廉洁、不徇私情，不得损害国家利益；保护招、投标人的合法权益。

**第十八条** 在评标过程中，评委及评标工作人员必须对评标情况严格保密，任何人不得将评标情况透露给与投标人有关的单位和个人。如有违反评标纪律的情况发生，将依据《中华人民共和国招标投标法》及其他有关法律法规的规定，追究有关当事人的责任。

**第十九条** 本评标办法的解释权属于招标人与招标代理机构。

## 第六章 采购合同

（招标人提供或双方另行协商）

范本编号：HSGS-2021-001

合同编号：\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_ 采购合同

买方（甲方）：\_\_\_\_\_

负责人：\_\_\_\_\_

卖方（乙方）：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码/公民身份号码：\_\_\_\_\_

合同签订地：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲、乙双方在平等、自愿的基础上，就甲方从乙方采购（订购）货物事宜，经协商一致，订立本合同。

### **第一条 合同标的**

甲方从乙方采购（订购）货物的名称为\_\_\_\_\_，具体货物的品牌、规格、型号、配置、单价、数量、金额（含增值税）等以采购清单为准，采购清单由甲乙双方另行协商并签章确认，作为本合同的附件。如货物需要进行外包装设计与订制，则乙方应根据甲方的要求制作样品，经甲方确认后作为验收的依据，乙方交付的货物应当与样品及其说明的质量相同。

### **第二条 交货方式、时间和地点**

2.1 交货方式：乙方应采取适宜的运输方式送货上门。货物运输费用、保险费用及其他交付前产生的、未在合同中列明的费用均由乙方承担。

2.2 交货时间：\_\_\_\_\_。如为多次交货，则双方可以附件形式列明每次交货的具体时间。

2.3 交货地点：\_\_\_\_\_。如为多次交货，则双方可以附件形式列明每次交货的具体地点。

2.4 乙方应将所售货物的装箱清单、用户手册、货物说明书、原厂保修卡、合格证明、检验报告等全部单证，以及货物附带的工具等配件随货物一并交付甲方。

2.5 乙方应于交货前\_\_\_\_个工作日通知甲方做好收货准备，并告知收货的相关要求及注意事项。甲方收到货物前的一切风险由乙方承担。

### **第三条 包装**

3.1 乙方应当采取足以保护货物且有利于节约资源、保护生态环境的包装方式。货物有原厂包装的，应采用原厂包装，但应当符合国家强制性标准、行业标准及合同目的。

3.2 乙方所交付的所有货物要有适合长途运输和多次搬运、装卸的坚固包装，不能造成运输过程中箱件破损，设备和零件散失。并按货物特点，按需要分别加上防潮、防霉、防锈、防蛀、防腐蚀等保护措施，以保证货物在没有任何损坏和腐蚀的情况下安全运抵交货地点。

### **第四条 安装及调试**

4.1 乙方负责所有货物的安装及调试，安装、调试免费。

4.2 乙方应于交付后\_\_\_\_日内安装、调试完毕；如货物交付后甲方尚不具备安装、

调试条件的，安装、调试日期由甲方另行确定并通知乙方，乙方负责在\_\_\_\_日内安装、调试完毕。

4.3 乙方安装及调试过程中应严密组织，精心施工，确保安装调试过程中甲方人身及财产安全和货物安全。

4.4 乙方安装调试时，甲方给予必要的协助。

## **第五条 质量标准**

5.1 货物的技术标准（包括质量要求）、配置要求、安装标准和售后服务要求：有强制性国家标准的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行，但是，同时具有国家标准、行业标准或通常标准的，按照最高标准履行。

5.2 甲乙双方对技术标准（包括质量要求）、配置要求、安装标准和售后服务要求有特殊约定或乙方提供样品的，除满足前款约定外，不得低于双方的特殊约定或样品的质量标准。

## **第六条 验收**

6.1 乙方交付货物后，甲方应于\_\_\_\_个工作日内予以验收。根据货物的性质，乙方交付的货物须安装调试完成后才适宜验收的，甲方应于货物安装调试完毕后\_\_\_\_个工作日内予以验收。验收合格后甲乙双方共同签名确认。

6.2 包装、货物技术标准（包括质量要求、售后服务承诺）不符合本合同约定的，乙方应在\_\_\_\_个工作日内无条件予以更换、重新承诺，无法更换的，应予以退货，并视为乙方于本合同项下的根本违约。同一批货物必须全部合格，否则甲方有权拒付该部分货款，更换产品的一切费用由乙方承担，甲方不负责对不合格产品的保管。

6.3 货物安装标准不符合本合同约定的，乙方应按甲方的要求予以修理或重新安装，如因安装或调试的原因导致货物损坏的，甲方有权要求乙方重新提供新的货物并进行重新安装。

6.4 对于无法全部验收和未抽查到的货物，甲方事后发现产品不合格，乙方放弃异议的权利，并在接到甲方通知后\_\_\_\_个工作日内无条件予以更换，乙方承担更换产品的一切费用。

6.5 因乙方提供的货物质量问题造成对第三方人身或财产的损害，由乙方承担所有赔偿责任。

## 第七条 价款及支付

7.1 合同总价款：\_\_\_\_\_。上述价款为含税价款，其中包括不含税价款人民币 \_\_\_\_\_元，以及增值税税款人民币 \_\_\_\_\_元。

7.2 合同总价款包含采购货物的设计、价格、税费及送达甲方指定地点运输费、保险费等可能产生的一切费用。如果本合同价款增加或减少的，相应的增值税税款将随之增加或减少。如果乙方按照相关法律法规规定或本合同约定应向甲方退还全部或部分价款的，除有特别说明外，退还的价款含相应增值税税款，乙方应当按相关法律法规规定或本合同约定向甲方开具增值税红字发票。

7.3 支付方式：

甲方凭乙方开具的相应金额的、符合国家规定及甲方要求的发票支付相应的费用，并按以下\_\_\_\_\_方式向乙方付款：

7.3.1 一次性支付

甲方在全部货物验收合格并收到乙方符合国家规定以及甲方要求的发票\_\_\_\_\_个工作日内，向乙方支付费用。

7.3.2 分期支付

甲方验收合格并收到乙方符合国家规定及甲方要求的发票核对无误后\_\_\_\_\_日内向乙方支付\_\_\_\_\_%的合同价款（即人民币\_\_\_\_\_元）；

乙方提供的产品满\_\_\_\_\_个月，无产品质量问题，向乙方支付\_\_\_\_\_%的合同价款（即人民币\_\_\_\_\_元）。

7.3.3 其他方式：\_\_\_\_\_

7.3.4 乙方出具给甲方的发票应当是合法有效的增值税专用发票。未经甲方审批同意，乙方出具增值税普通发票的，甲方有权拒付货款。

7.4 甲方有权在支付货款时，扣除乙方应支付的违约金等款项。

7.5 乙方收款户名：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

## 第八条 保修

8.1 乙方应为甲方免费提供培训服务，并指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。培训内容包括但不限于讲解货物的基本结构，主要部件的构造及处理，日常使用操作保养与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等，如甲方未使用过同类型货物，

乙方还需就货物的功能对甲方进行相应的技术培训，培训地点主要在货物安装现场或由甲方另行安排。

8.2 乙方对于甲方所购货物提供\_\_\_\_\_个月的免费保修服务。保修期自货物验收合格之日起计算。法律法规对保修期有强制性或推荐性规定的，免费保修期相应顺延。

8.3 保修期内，乙方负责对其提供的货物进行维修、维护，不收取任何费用。

8.4 乙方承诺货物故障报修\_\_\_\_\_小时响应，对于重要的货物维修，乙方承诺在交通工具所能及的最短时间内及时赶到现场解决问题，由此产生的费用由乙方承担。

8.5 所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。

8.6 在保修期内，乙方须对所提供的货物做定期检查和保养。

8.7 乙方维修、检查和保养时，不得影响甲方的正常营业。

8.8 甲方对于乙方的维修、检查和保养，提供必要的协助。

8.9 保修期届满后，甲方有权要求乙方继续提供合同中货物的维护服务，乙方不得拒绝。

## **第九条 权利保证**

9.1 乙方保证其向甲方出售货物已取得原厂商（如有）的授权或许可，不存在任何可能影响其销售权利的诸如代理权限、转售控制等方面的限制，亦不存在任何可能与其他生产商、经销商就货物销售权限及产品方面发生纠纷的可能，其有完整的权限处分甲方采购的货物，并保证甲方不受任何干扰地、完整地享有货物的所有权。

9.2 如甲方采购的货物为定制产品，乙方应确保其在相关货物及包装上印（刻）制甲方（及甲方产品或服务）名称、商标、LOGO等已得到原厂商（如有）的有效授权或许可，如出现任何第三方以相关印（刻）制行为未经其许可侵害其商标权、著作权等知识产权为由要求甲方赔偿，乙方应负责解决并赔偿甲方的一切损失。

9.3 乙方保证甲方对货物的使用不会引起任何第三方有关知识产权（包括但不限于著作权、专利权、商标权、商业秘密、技术秘密）的争议。如甲方采购的货物为定制产品，在相关货物及包装上印（刻）制的甲方（及甲方产品或服务）名称、商标、LOGO等知识产权归甲方所有，乙方不得用于本合同之外的其他用途。

## **第十条 违约责任**

10.1 合同签订后，双方不得擅自解除或终止合同，一方未经对方书面同意擅自解除或终止合同的，应赔偿守约方的损失并支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。

10.2 乙方应按合同约定交付、安装、调试货物，乙方逾期交付、安装、调试货物的，每逾期1天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额\_\_\_\_%的违约金，累计计算。

10.3 乙方逾期\_\_\_\_天未交付、安装、调试货物视为不能交付货物，甲方可单方解除合同，并要求乙方另行支付合同总价\_\_\_\_%的违约金。

10.4 由于乙方提供的合同项下货物存在缺陷、瑕疵或未符合合同约定的质量条款或无法实现使用目的，则应当赔偿由此给甲方造成的损失，除此之外，甲方有权选择解除或继续本合同的履行，并有权要求乙方向甲方支付合同总金额\_\_\_\_%的违约金。

10.5 乙方出售的货物如有假冒他人注册商标、名优标志、认证标志、厂名、厂址、产地，或违反本合同第九条约定，或存在其他欺诈行为的，应退还甲方支付的货款，并赔偿甲方遭受的一切损失，同时支付合同总金额\_\_\_\_%的违约金。

10.6 甲方因使用本合同项下货物，导致第三方对甲方提起诉讼或指控甲方侵犯其知识产权等合法权益，甲方应将任何此类索赔通知乙方，由乙方负责解决，乙方还应承担甲方因此遭受的一切损失。

10.7 乙方发生上述违约责任需支付违约金或滞纳金等形式的赔偿款或补偿款的，除有相关国家政策明确规定外，甲方对取得的上述款项，无开具增值税专用发票或增值税普通发票的义务。

### **第十一条 不可抗力及情势变更**

11.1 因发生火灾、水灾、台风、飓风、海啸、地震、战争及其他任何一方无法预见的且不可避免的不可抗力事件，遭遇不可抗力一方不履行或者部分不履行本协议的义务将不视为违约，迟延履行后发生不可抗力的除外。遭遇不可抗力一方应在条件允许下采取一切必要的救济措施，以减少因不可抗力造成的损失。

11.2 遭遇不可抗力的一方，应尽快将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十五日内，向另一方提交不能履行或者部分不能履行本协议义务以及需要延期履行的理由的报告。

11.3 若不可抗力事件消失后，合同在客观上能够延期执行，则遭遇不可抗力一方应毫不迟延的履行合同义务。

11.4 合同成立后，本合同的基础条件发生了甲方在订立合同时无法预见的、不属于商业风险的重大变化，继续履行合同对于甲方明显不公平的，甲方可以与乙方重新

协商;在合理期限内协商不成的,甲方可以请求人民法院或者仲裁机构变更或者解除合同。

## **第十二条 税务及发票条款**

### **12.1 税务一般性条款**

本合同双方应各自承担其按中国法律法规及时足额缴纳税款而产生的全部责任,在合同履行过程中无偷漏税、走私等行为。甲方不因签署本合同而导致连带承担乙方的税务责任,如果因此而导致甲方的损失,乙方应当向甲方支付相应补偿。

### **12.2 发票开具方式条款**

乙方应根据现行增值税法律法规要求,根据甲方提供的开票信息,按照本合同标的货物以及适用的税率开具合法有效的增值税专用发票或普通(仅在经甲方内部审批同意的情形下方可允许乙方开具增值税普通发票)发票。

### **12.3 发票交付条款**

12.3.1 乙方应当在开具合法有效的增值税发票后的 5 个工作日内向甲方发票接收人员交付增值税发票。

12.3.2 乙方应当采用适当的方式向甲方交付增值税发票,甲方应当及时告知乙方是否按时取得增值税发票。如果双方发现存在增值税发票遗失的情况,应当共同按照相关法律法规的规定要求进行发票遗失处理。

12.3.3 如果因乙方的原因导致任何延期开具和交付增值税发票的情况,甲方有权就因此而产生的损失要求乙方按实际损失金额支付赔偿。

12.3.4 如果乙方未能按本合同约定向甲方开具并及时交付合法有效的增值税发票,或者乙方虽按约定向甲方交付增值税发票,但所交付发票的真实性和有效性存在问题致使甲方无法认证和抵扣相关进项税款,甲方将不予支付全部款项。若甲方因抵扣乙方开具的非真实有效的增值税专用发票而遭受损失或被税务机关处罚的,相关损失金额应从甲方应付乙方的合同总价中扣除,或由乙方向甲方单独支付相应的赔偿款。具体赔偿方式由双方另行商定。

### **12.4 发票退回条款**

如果乙方未按照相关法律法规规定或本合同约定开具增值税专用发票,或者甲方对于取得的增值税专用发票无法认证,甲方将在认证失败或得知发票无法认证的情况时通知乙方,并将发票退回给乙方,乙方应当在取得甲方所退回发票之日起 10 个工作日内向甲方重新开具和交付合法有效的增值税专用发票。

## 12.5 红字发票开具条款

如果出现销货退回、开票有误、应税服务中止以及发票抵扣联/发票联均无法认证等情形但不符作废条件，或者因销货部分退回及发生销售折让等原因，需要开具增值税红字专用/普通发票的，乙方应当按照相关法律法规规定或本合同约定，及时向甲方开具并交付合法有效的增值税红字发票。甲方将配合乙方开具上述增值税红字发票。

## 第十三条 保密义务

本协议任何一方对在履行本协议过程中所获得的对方经营信息、技术信息等商业信息属于商业秘密，应严格保密，不得披露，且仅为实施本协议之目的使用。本条永久有效，甲乙双方的保密义务不因本协议的不成立、解除、终止、撤销、无效而解除。

## 第十四条 补充条款及附件

本合同未尽事宜，甲、乙双方经协商一致，可订立补充条款。采购清单等是本合同的附件。补充条款及附件均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

## 第十五条 争议解决

凡本合同项下发生的争议，双方应首先通过友好协商或调解解决。协商或调解不成的，双方同意采用下列第\_\_\_种方式解决：

(1) 向\_\_\_仲裁委员会申请仲裁，仲裁依据提交仲裁时该仲裁委员会现行有效的仲裁规则进行裁决，仲裁裁决是终局性的，对双方都有约束力，除非仲裁裁决另有裁定，仲裁费用由败诉方承担；

(2) 向\_\_\_方所在地人民法院起诉。

## 第十六条 合同生效及有效期

16.1 本合同经甲乙双方签名盖章后生效。本合同一式\_\_\_份，双方各执\_\_\_份，具有同等法律效力。

16.2 本合同有效期为：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日。

16.3 合同到期前两个月内，若双方均无书面异议，本合同有效期将自动续展壹年，续展次数不超过两次，除非双方另有约定，本合同及附件所有条款在续展期内仍有约束力。

## 第十七条 其他约定事项

---

---

---

甲方（盖章）：徽商银行股份有限公司\_\_\_\_\_

负责人签章

（或授权代表）

日期：            年    月    日

乙方（盖章）：

法定代表人签名：

（或授权代表）

日期：            年    月    日

第七章 投标文件格式

【正/副本】

徽商银行关于深圳分行招待品（酒类）供应商库采购项目  
目

投  
标  
文  
件

投标人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- 1、开标一览表
- 2、投标函
- 3、承诺书
- 4、网站截图
- 5、授权委托书
- 6、资格审查等技术文件
- 7、售后服务方案
- 8、投标人认为需要说明的其他内容

# 一、开标一览表

项目编号：\*\*\*

项目名称：徽商银行关于深圳分行招待品（酒类）供应商库采购项目

序号	投标单位		备注
1	投标总折扣率		开具增值税专用发票
2	项目负责人		
3	优惠条件		
4	备注		

说明：

1.投标报价应为完成本项目采购范围内的全部费用。包含完成本项目所需要的服务、人工、交通、合理利润及税金等。招标人不再另行支付与本项目相关的其他任何费用。

★2.最高投标限价：本项目投标报价不超过或等于 100%，否则评标委员会否决其投标。

★3.报价须为唯一固定值，不接受额外折扣或备选报价或区间报价，否则评标委员会否决其投标。

4.投标人须严格按照本项目招标文件中采购需求、报价格式、分项报价表等要求进行报价，分项报价表中各项报价均必须填写，不得缺省或回避填写，对于分项报价免费的项目必须标明“免费”，否则评标委员会有权进行核增，按其他所有投标人相关有效报价中最高者作为其漏报项的评审价，如若中标，招标人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中而不予支付，评标委员会将按照上述修正方法调整投标报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如投标人不接受修正后的投标价格，评标委员会有权进行否决其投标，由此引起的后果由投标人承担。

5.评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会将认定该投标人以低于成本报价竞标，否决其投标。

6.报价保留小数点后两位。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

投标人法定代表人或其授权委托人：（签字）

年 月 日

## 附件一：分项报价表

序号	参数	品牌型号	折扣率	投标单价 (元)	权重
1	古 16, 浓香型 50 度, 500ML				14.3%
2	20 年 兼香型 41 度 500ML (口子窖)				14.3%
3	53 度 500ML 国台酒				14.3%
4	20 年 53 度青花汾酒 500ML				14.3%
5	53 度习酒 1998, 500ML				14.3%
6	宣台 53 度, 酱香型, 500ML				14.3%
7	宣酱 53 度, 酱香型, 500M				14.2%
8	总折扣率				

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

投标人法定代表人或其授权委托人：（签字）

年 月 日

### 备注：

- 1、投标必须对分项报价表货物全部进行报价，不允许只对分项报价表个别货物进行部分报价，少报漏报将导致否决投标。
- 2、★依据相关文件规定，投标人提供白酒每 500 毫升、红酒每 750 毫升单价不得高于 500 元，投标人依据此要求报折扣率。
- 3、总折扣率=单项拆率\*权重后累加所得（即  $A1*14.3\%+\dots+A7*14.2\%$ ）

## 附件二：选配报价表

序号	参数	品牌型号	投标单价	备注
1	750 ML 碧月之花（马林伯尔）			
2	750 ML 枫丹白露			
3	750 ML 老船长（法国）			
4	750 ML 拉图嘉利			
5	750 ML 风月庄园红酒（法国）			
6	750 ML 东卡米罗			
7	古 8， 浓香型 50 度， 500ML			
8	古 20， 浓香型 42 度， 500ML			
9	古 5， 浓香型 50 度， 500ML			
10	20 年 兼香型 50 度 500ML(口子窖)			
11	10 年 复合兼香 50 度 500ML(口子窖)			
12	6 年 复合兼香 50 度 500ML(口子窖)			
13	52 度 500ML（泸州老窖）			
14	同档推荐酒类 1			
15	同档推荐酒类 2			
16	同档推荐酒类 3			

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

投标人法定代表人或其授权委托人：（签字）

年 月 日

备注：

- 1、投标人须对选配表参考酒品进行报价，报价不得超过最高限价。
- 2、依据相关文件规定，投标人可以推荐多个同档次酒类供招标人采购，但白酒每 500 毫升、红酒每 750 毫升单价不得高于 500 元。
- 3、此选配报价表不参与价格分计算，供招标人作为询价比较采购选用，不作为否决投标项。

## 二、投标函

致：徽商银行股份有限公司\*\*分行

1、根据贵单位发布的招标公告和招标文件，我们决定参加你们组织的“\_\_\_\_\_”的招标活动。

2、我方愿意按照采购需求及招标文件规定的各项要求，向招标人提供所需的货物与服务。

3、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效，服务期\_\_\_\_\_，并按招标文件约定支付招标代理服务费。

4、投标有效期为自投标截止时间起 90 日历天；投标保证金金额为\_\_\_\_\_（大写）万元人民币。我方承诺遵守招标文件中关于投标保证金的规定。

5、我方为本项目提交的投标文件其中正本一份、副本四份、电子档 1 份。

6、我方愿意提供招标人可能另外要求的、与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7、我方完全理解你们不一定将合同授予最低报价的投标人。同时理解并接受招标人关于“如果所有投标报价均高于招标人认为的市场正常价格或技术上均满足不了招标人的要求或性价比方面脱离市场正常水平，招标人均有权否决所有投标”的条款。

8、我公司理解并尊重招标人拥有在签订合同前要求进行进一步商务谈判、并要求我公司给予优惠的权利，我公司将积极给予配合。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或授权委托人：\_\_\_\_\_（签字）

法定代表人联系电话：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标人开户行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

### 三、承诺书

致：徽商银行股份有限公司深圳分行

我司承诺近三年来经营活动中无重大违法违规记录、不存在被广东省招标投标监督管理部门限制（禁止期内）投标的情形。

我司承诺非联合体投标，且中标后不转包不分包。

投标单位：（盖章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 供应商廉洁承诺书

徽商银行股份有限公司：

本着遵循集中采购公开透明、公平竞争和诚实信用原则，我单位申请作为贵行集中采购供应商，自愿遵守以下廉洁承诺：

1. 不向贵行相关工作人员及其配偶、近亲属赠送礼金、有价证券（卡）、贵重物品、好处费等；
2. 不给贵行相关工作人员及其配偶、近亲属报销各种费用；
3. 不给贵行相关工作人员及其配偶、近亲属借用通讯设备、手提电脑、交通工具；
4. 不邀请贵行相关工作人员及其配偶、近亲属参与高消费餐饮、娱乐或旅游等；
5. 不邀请贵行相关工作人员及其配偶、近亲属参与以钱物为赌注的打牌、打麻将或涉“黄”、涉毒等活动；
6. 不以低于市场价格为贵行相关工作人员装修住房或购买物品；
7. 不邀请贵行相关工作人员及其配偶、近亲属参与我单位的投资参股、合伙做生意等；
8. 不与贵行相关工作人员及其配偶、近亲属发生非正常资金往来；
9. 不向贵行相关工作人员及其配偶、近亲属输送或变相输送其他不正当利益；
10. 积极配合贵行调查、检查等工作，及时提供相关资料和客观信息。

如违反上述承诺之一的，贵行可取消我单位的供应商资格。

承诺单位有权签字人（签字）：

承诺单位（盖章）

年 月 日

## 四、网站截图

近三年内未被列入“信用中国”网站(<https://www.creditchina.gov.cn>)失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单和“中国政府采购”网站(<http://www.ccgp.gov.cn>)政府采购严重违法失信行为记录名单（提供相关网站对应内容查询结果截图并加盖投标人公章）

## 五、法人代表/负责人证明书

投标人名称：

单位性质：

成立时间： 年月日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：有效的法定代表人/负责人身份证复印件（需同时提供正面及背面）

法定代表人身份证正面复印件贴于此处

法定代表人身份证背面复印件贴于此处

投标人名称： \_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人： \_\_\_\_\_（签字或签章）

年 月 日

## 六、授权委托书

\_\_\_\_\_：

我以（公司名称）法定代表人的身份授权\_\_\_\_\_（姓名）、身份证号\_\_\_\_\_，为我单位的全权代表，以我单位的名义签署招标编号（\_\_\_\_\_）的投标文件及其它文件，参加开标、澄清、商签合同以及处理与之有关的其它事务，我单位均予承认。

委托代理人签字：

投标单位（盖单位公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

电话：

年 月 日

附：有效的委托代理人身份证复印件（需同时提供正面及背面）

委托代理人身份证正面复印件贴于此处

委托代理人身份证背面复印件贴于此处

## 七、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
项目负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

附 1：： 营业执照复印件（加盖公章）

附 2：资质证书（如有）

附 3：基本开户银行情况

开户银行	名称：	
	地址：	
	银行账户：	
	电话：	联系人及职务：
	传真：	
	基本账户开户行签发的银行开户证明	

后附投标保证金付款凭证

附 4：近年财务状况表（如有）

财务状况（单位：元）	近 3 年财务状况			
	____年	____年	____年	平均值
资产总额				
负债总额				
净资产(资产总额-负债总额)				
资产负债率(负债总额/资产总额)				
审计报告及财务报表	应当附经会计师事务所或审计机构审计的审计报告及财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见申请人须知前附表			
申请人资信证明（可选）	附资信证明			

附 5：其他资格要求提供的材料

## 八、已完成同类项目业绩情况（20\*\*年 1 月 1 日至今）

序号	项目名称	签订合同日期	合同/订单金额（万元）	项目负责人	合作单位名称	证明材料对应页码	备注
合计：累计金额 XX 万元							

备注：

- 1、注：同类项目业绩认定需同时提供合同关键页复印件合同中不能反映评审所需要的信息，还须提供业主证明等材料，证明材料需清晰可见，原件备查。
- 2、列入此表的合同，须同时提供**原合同的清晰彩色复印件（与原合同大小一致）**作为支撑，否则视为无效合同；如需考察合同金额的，提供的内容应足以支撑判断项目内容金额等情况，否则视为无效合同；合同文件的序号、命名应与此表上的名称一致，方便查找核对。
- 3、招标方如发现篡改、伪造资料等弄虚作假的行为，对投标人的投标做无效投标处理。

投标单位：（盖章）\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 九、近年财务状况表

财务状况（单位：元）	近 3 年财务状况			
	年	年	年	平均值
资产总额				
负债总额				
净资产（资产总额-负债总额）				
资产负债率				
总资产收益率				
流动比率				
审计报告及财务报表	应当附经会计师事务所或审计机构审计的审计报告及财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表的复印件。			
申请人资信证明（可选）	附资信证明			

## 十、控股及管理关系情况申报表

### 控股及管理关系情况申报表

致徽商银行股份有限公司\*\*分行：

我方参加（招标项目名称）的投标，根据法律法规维护投标公正性的相关规定，现就本单位控股及管理关系情况申报如下，并承担申报不实责任。

申报人名称		
法定代表人/单位负责人	姓名	
	身份证号	
控股股东/投资人名称及出资比例		
非控股股东/投资人名称及出资比例		
管理关系单位名称	管理关系单位名称	
	被管理关系单位名称	
备注：		

注：

1. 控股股东/投资人是指出资比例在 50%以上，或者出资比例不足 50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）；
2. 管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他单位之间存在管理与被管理关系的单位；
3. 如未有相关情况，请在相应栏填写“无”。

投标单位：（盖章）\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 十一、合同条款偏离表

项目名称：

招标编号：

序号	招标文件条目号	招标文件的合同条款	投标文件偏离情况	说明

注：

1. 投标人应当逐条对照招标文件第六部分合同条款，就投标文件对合同条款存在的偏差与例外逐条做出说明；
2. 如投标文件对合同条款无任何偏差，投标人仅需在本偏离表中填写“无偏离”即可。
3. 投标人未填写该表则表示完全满足招标文件合同条款要求。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人（签字或签章）或者其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 十二、采购需求偏离表

序号	招标文件条目号	招标文件采购需求要求	投标文件偏离情况	说明
	.....			

注：

1. 投标人应当逐条对照招标文件第四部分采购需求，就投标文件对采购需求条款存在的偏差与例外逐条做出说明；
2. 如投标文件对项目需求书条款无任何偏差，投标人仅需在本偏离表中填写“无偏离”即可。
3. 投标人未填写该表则表示完全满足招标文件项目需求书条款要求。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人（签字或签章）或者其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

年      月      日





## 十四、商务技术评分条款

- 1、....
- 2、....
- 3、....
- .....

## 十五、招标代理服务费用确认函

致: \*\*\*

我公司同意招标方不向贵公司支付任何费用，而由中标人向贵公司支付代理服务费。我公司承诺如下：

如若我公司在贵公司组织的“（徽商银行关于\*\*服务采购项目）”中标。我公司保证在贵公司发出中标缴费通知书后 5 个日历日内。并以银行电汇向贵公司缴交代理服务费。

《招标代理服务收费管理暂行办法（计价格〔2002〕1980 号）》文件标准：

成交 金额（万元）	一般货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000~10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000~100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

本次招标代理服务费依据以下计算（适用  1,  2 计算方式）：

1. 按照《招标代理服务收费管理暂行办法（计价格〔2002〕1980 号）》文件标准的 60%，招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某工程招标代理业务成交金额为 6000 万元，计算招标代理服务收费额如下：100 万元×1.0%=1 万元，（500-100）万元×0.7% = 2.8 万元，（1000-500）万元×0.55% = 2.75 万元，（5000-1000）万元×0.35% = 14 万元，（6000-5000）万元×0.2% = 2 万元，合计收费 = (1 + 2.8 + 2.75 + 14 + 2) × 60% = 13.53（万元）

2. 对于无具体中标金额的入围制、协议供货制供应商招标项目，向每家中标单位收取招标代理费用 5000 元/家。

特此承诺！

投标人：（盖章）

法定代表人或者其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

## 十六、投标人认为需要说明的其他内容（格式自定）